



Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CALÒ- G. DELEDDA- S.G. BOSCO"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado ad indirizzo
Musicale V.le M. D'UNGHERIA N. 86 -74013 GINOSA (TA)
tel. +390998245663 - C.F. 90283560739

PEO: TAIC878009@istruzione.it – PEC: TAIC878009@pec.istruzione.it

Sito web: www.scuolacalo.edu.it

CIRCOLARE n. 92

- Ai docenti di Scuola Primaria di classe III- IV e V
- Al referente ins. T. Bozza
- Al referente della valutazione
- Al referente dell'Area Inclusione: ins Parisi
- Ai responsabili di plesso
- Al personale ATA

OGGETTO: GIOCHI MATEMATICI DEL MEDITERRANEO - GMM 2026

QUALIFICAZIONI DI ISTITUTO - Giovedì 6 NOVEMBRE 2025

In riferimento all'oggetto si riportano di seguito le indicazioni relative alle modalità organizzative della giornata in cui si svolgeranno le prove in oggetto per le classi III - IV e V di Scuola Primaria.

Sulla base delle indicazioni fornite dall'AIPM, a questa prima fase dei giochi possono partecipare tutti gli alunni della classe nella rispettiva categoria con l'utilizzo di questionari cartacei.

OPERAZIONI PRELIMINARI

- il giorno 6 novembre alle ore 8:00 i responsabili di plesso di scuola primaria ritireranno presso l'Ufficio di Presidenza della sede Calò i plichi contenenti i questionari delle prove e provvederanno a consegnarli alle classi interessate;
- gli stessi responsabili di plesso al termine delle prove raccoglieranno i plichi e li depositeranno nell'Ufficio di Presidenza della sede Calò;
- le prove si svolgeranno nelle relative classi con i banchi già distanziati l'uno dall'altro in modo che gli alunni lavorino in assoluta autonomia e con la giusta concentrazione.

COMPITI DEL SOMMINISTRATORE

Le prove saranno somministrate dal docente in servizio alle ore 9.00 o comunque all'inizio della seconda ora. In caso di avvicendamento, subentrerà il collega successivo.

Il somministratore ha la responsabilità/compito di:

- fare l'appello degli alunni e annotare sull'elenco alunni, allegato al plico, eventuali alunni assenti, alunni disabili e/o D.S.A. e l'orario di inizio e fine prova;
- leggere le istruzioni allegate e assicurarsi che ciascun allievo riceva in modo corretto i fascicoli ed abbia compreso le istruzioni;
- una volta concluse le prove, ritirare e inserire i fascicoli nell'apposito plico insieme all'elenco studenti;

- esercitare durante le prove costante vigilanza attiva affinché gli alunni rispettino un rigoroso silenzio necessario alla concentrazione;
- a fine prova chiudere il plico e consegnarlo al responsabile di plesso.

INDICAZIONI PER IL SOMMINISTRATORE

- durante la prova gli alunni devono usare penna biro nera o blu (NON ROSSA);
- per questa prima fase è consentito l'uso di righello, squadrette, compasso, goniometro; in nessun caso è consentito l'uso della calcolatrice, eventuali calcoli o disegni vanno effettuati sul fascicolo stesso o su fogli bianchi;
- per garantire lo svolgimento delle prove agli alunni disabili o con DSA sono previste modalità compensative e dispensative concordate con la D.S. o con il docente referente, considerando le esigenze dei singoli partecipanti;
- la ricreazione sarà effettuata prima o al termine della prova.

QUANTITÀ DEI QUESITI PER OGNI CATEGORIA E TEMPI MASSIMI DI RISOLUZIONE

Ai concorrenti di ogni categoria sarà proposto un numero massimo di quesiti a cui rispondere così stabilito:

- N° 10 quesiti per la categoria P3 , tempo massimo 60 min.
- N° 15 quesiti per la categoria P4 , tempo massimo 90 min.
- N° 20 quesiti per la categoria P5 , tempo massimo 120 min.

(Il tempo si conteggia dal momento in cui, esaurita la fase delle istruzioni, si dà inizio alla prova)

L'INSERIMENTO DEI RISULTATI DELLE PROVE

L'inserimento dei risultati delle PROVE sarà a cura dei docenti di matematica e/o somministratori secondo le istruzioni fornite dall'A.I.P.M in data da definire nei locali della sede centrale dell'I.C. Calò.

N.B.

I fascicoli delle prove rimangono alla scuola che potrà utilizzarli per ulteriori approfondimenti.

Ginosa 30/10/2025

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Marianna Galli