

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CALÒ- G. DELEDDA- S.G. BOSCO"
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado ad indirizzo Musicale
V.le M. D'UNGHERIA N. 86 -74013 GINOSA (TA)
tel.+390998245663 - C.F. 90283560739
PEO: TAIC878009@istruzione.it – PEC: TAIC878009@pec.istruzione.it
Sito web: www.scuolacalo.edu.it

VERBALE N. 1– a.s. 2025-26

Il giorno 02 settembre 2024 alle ore 10:30 è convocato il Collegio Docenti per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Insediamento del Collegio Docenti e nomina del/i segretario/i verbalizzante/i;
2. Verbale seduta precedente;
3. Codice disciplinare Docenti;
4. Collaboratori del D.S. e responsabili di plesso;
5. Aree di competenza delle funzioni strumentali e disponibilità docenti;
6. Nucleo Interno di Valutazione (Prove INVALSI)
7. Nomina coordinamento indirizzo musicale;
8. Nomina coordinatori dei Consigli di Classe, presidenti, vicepresidenti e segretari dei Consigli di Interclasse e Intersezione;
9. Coordinamento Attività di Lettura /Scrittura creativa/ Biblioteca
10. Costituzione Dipartimenti:
 - a. Dipartimento artistico-espressivo
 - b. Dipartimento linguistico-storico-sociale
 - c. Dipartimento matematico-tecnologico
 - d. Dipartimento di sostegno Inserimento tramite seguente link:
<https://forms.gle/xvUxwyJhFxaorZTW8>
11. Comunicazione nominativi delle Commissioni:
 - a. Bullismo / Cyberbullismo
 - b. AD/Team Digitale
12. Tutor docenti neoassunti (n. 3 di Religione, n. 1 di Lettere)
13. Suddivisione dell'anno scolastico ai fini della valutazione degli alunni;
14. Derghe assenze per validità anno scolastico;
15. Piano Annuale delle Attività;
16. Presentazione Progetti Comunali UNICEF, "Il consiglio comunale dei bambini e la Consulta dei ragazzi", Progetti di sostenibilità ambientale Teknoservice, Biblioteca di comunità; BILL
17. Inserimento di 1 ora settimanale per la pratica didattica della P4C, nella Sc. Primaria e Sc. Sec. I gr (per ex Deledda-S. G. Bosco)
18. Costituzione della Commissione di P4C
19. Comunicazioni della Dirigente.

Presiede la dirigente Marianna Galli. Si procede alla rilevazione delle presenze e delle assenze.

Risultano assenti:

per l'infanzia: Puntillo, Tamborrino L.

per la primaria: Di Tinco A.

per la secondaria: Scravaglieri A., Rosano

Constatata la presenza del numero legale e verificata la regolarità della convocazione, la Dirigente dichiara aperta la seduta.
Verbalizza la prof.ssa Gemma Vernoia.

1. Insediamento del Collegio Docenti e nomina del/i segretario/i verbalizzante/i;

La Dirigente scolastica apre i lavori salutando i presenti e rivolgendo a tutti un caloroso benvenuto. Sottolinea l'importanza di affrontare il nuovo anno scolastico con spirito di collaborazione, concependo la scuola come una comunità educativa aperta al dialogo e alla partecipazione.

Il Collegio si tiene presso la palestra del plesso Calò, unico spazio idoneo ad accogliere un'assemblea così numerosa. La Dirigente comunica, inoltre, che alcune riunioni collegiali si potrebbero svolgere in modalità online.

Vengono nominati segretari del Collegio la prof.ssa Gemma Vernoia e il prof. Sergio Ribecco.

2. Verbale seduta precedente.

Il Collegio prende visione del verbale della seduta del 30 giugno 2025.

Non essendo pervenute osservazioni, l'assemblea *approva il documento riconoscendone l'accuratezza e la completezza.*

3. Codice disciplinare Docenti.

La Dirigente Scolastica richiama l'attenzione di ciascun docente sull'**importanza di consultare in maniera approfondita il Codice Disciplinare di riferimento**, disponibile nella sezione dedicata del sito istituzionale al seguente link:

<https://www.scuolacalo.edu.it/codice-disciplinare-docenti-ata/>

Il documento dettaglia in maniera chiara e precisa i doveri dei dipendenti pubblici, costituendo un riferimento imprescindibile per la corretta azione professionale e per la conduzione responsabile dell'attività didattica e amministrativa.

Per facilitare la comprensione dei principali obblighi e responsabilità, viene inoltre proiettata una tabella esplicativa che sintetizza i punti fondamentali del Codice, fornendo un utile strumento di consultazione immediata per tutti i docenti.

La Dirigente sottolinea come la conoscenza e l'osservanza del Codice Disciplinare siano essenziali per garantire il rispetto delle norme, la trasparenza e la correttezza dei comportamenti all'interno della comunità scolastica.

4. Collaboratori del D.S. e responsabili di plesso.

Il Presidente del Collegio comunica all'assemblea l'organigramma del nuovo Istituto:

- Vernoia Gemma e Ribecco Sergio (collaboratori della d.s.)
- Vito Caccetta (referente orario del plesso Calò, Scuola Secondaria 1° grado)
- Vita Giosuè (responsabile del plesso Radice, Scuola Primaria)
- Bozza Tiziana (responsabile del plesso Radice, Scuola Infanzia)
- Costantino Maria Lucia (responsabile del plesso Giovanni Paolo II)
- Galante Anna (responsabile del plesso Morandi, Scuola Infanzia)
- Capurso Nicolai (Referente orario e organizzazione Sc. Primaria e Resp. di Plesso Morandi)
- Ribecco Sergio (responsabile di plesso S. G. Bosco)
- Moro Rosa (referente Scuola Infanzia, plesso S. G. Bosco)
- Curci Rosanna (referente Scuola Infanzia, plesso Lorenzini)

- D'Addario Maria Antonietta (referente Scuola Primaria, plesso Deledda)
- De Biasi Domenica (Coordinamento Progetti didattici Plesso Deledda)

Il Collegio prende atto

5. DELIBERA N.1

Aree di competenza delle funzioni strumentali e disponibilità docenti.

Il Dirigente dà lettura delle aree delle Funzioni Strumentali definite, come da tabella di seguito riportata:

AREA	TIPOLOGIA INCARICO	COMPITI
1	VALUTAZIONE E PROGETTAZIONE PTOF	➤ Stesura e gestione del PTOF; ➤ Piano di miglioramento, RAV; ➤ Valutazione esterna ed autovalutazione d'Istituto; ➤ Bilancio sociale
2	INCLUSIONE	➤ Gestione e coordinamento del GLI, GLHO; ➤ DSA- Svantaggio socio-linguistico-culturale; ➤ Sperimentazioni e corsi di formazione inerenti.
3	INNOVAZIONE DIDATTICA E TECNOLOGICA	➤ Supporto e Sostegno alle FFSS ➤ Sostegno ai bisogni formativi dei docenti, ➤ Promozione e Sostegno all'attività dei docenti
4/1	INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI RAPPORTI CON IL TERRITORIO	➤ Orientamento in ingresso e in uscita infanzia e primaria; ➤ Organizzazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione (scuola primaria); ➤ Rapporti con enti esterni
4/2	INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI RAPPORTI CON IL TERRITORIO	➤ Orientamento in ingresso e in uscita secondaria; ➤ Organizzazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione (scuola secondaria); ➤ Rapporti con enti esterni

La Dirigente Scolastica conferma la **nomina di tutte le Funzioni Strumentali uscenti** per l'anno scolastico 2025/26, riconoscendo l'esperienza e la continuità del loro operato. Invita inoltre gli insegnanti presenti a manifestare eventuali ulteriori disponibilità per assumere incarichi aggiuntivi o per collaborazioni nelle diverse aree, al fine di favorire una distribuzione equilibrata delle responsabilità e un'efficace organizzazione didattica.

Le aree e i docenti assegnati risultano così:

- **AREA 1 – Valutazione e Progettazione PTOF:** Castria, Ignazzi, Fortunato, Pastore, Di Lena, Di Canio, Bellamia, Abbamonte G., Pizzulli F.;
- **AREA 2 – Inclusione:** Parisi, Casarola, Zicari, Mele;
- **AREA 3 – Innovazione Didattica e Tecnologica:** Capurso, Montemurro F.;
- **AREA 4 – Interventi e Servizi per Studenti / Rapporti con il Territorio:** Curione A., Limitone, Di Tinco L., Di Giorgio.

La Dirigente sottolinea che il corretto svolgimento delle funzioni strumentali è fondamentale per supportare la didattica, la valutazione e i rapporti con il territorio, garantendo coerenza con gli obiettivi del PTOF e favorendo il miglioramento continuo dell'Istituto.

Il Collegio delibera **all'unanimità** per quanto riguarda le aree e i docenti individuati.

6. DELIBERA N. 2

Nucleo Interno di Valutazione/Prove INVALSI.

Il Collegio delibera la costituzione del **Nucleo Interno di Valutazione (NIV)**, che risulta così composto:

- la Dirigente scolastica,
- i collaboratori della D.S.: docenti Vernoia e Ribecco,
- le Funzioni Strumentali dell'Area INVALSI al PTOF,
- un assistente amministrativo (Pizzulli F.).

La Dirigente sottolinea l'importanza del NIV come organismo di supporto strategico alle attività di autovalutazione e di monitoraggio, con particolare riferimento alle prove INVALSI e agli obiettivi di miglioramento dell'Istituto.

La proposta viene approvata all'unanimità dei presenti.

7. DELIBERA N.3

Nomina coordinamento indirizzo musicale.

Il Collegio Docenti, su proposta della Dirigente scolastica, *conferma per l'a.s. 2025/26* il prof. Maggiore quale coordinatore dell'indirizzo musicale, riconoscendone la competenza specifica e l'esperienza maturata nel settore.

La delibera viene approvata all'unanimità.

8. DELIBERA N.4

Nomina coordinatori dei Consigli di Classe, presidenti, vicepresidenti e segretari dei Consigli di Interclasse e Intersezione.

Il Collegio Docenti procede alla nomina dei coordinatori dei Consigli di Classe, nonché dei presidenti, vicepresidenti e segretari dei Consigli di Interclasse e di Intersezione.

La Dirigente evidenzia come tali figure rivestano un ruolo fondamentale per il corretto funzionamento degli organi collegiali, garantendo il raccordo tra docenti, famiglie e alunni e favorendo la continuità del percorso educativo.

Vengono approvati i nominativi così come riportati nelle tabelle allegate al presente verbale (Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado).

Scuola dell'Infanzia

Presidente	Vicepresidente	Segretario	Segretario suppl.
Moro	D'Amelio	Ilgrande	Sabato

Scuola Primaria

Classe	Presidente	Vicepresidente	Segretario	Segretario suppl.
PRIME	BUSTO R.	GIOSUÈ	LOMBARDI	CAPOBIANCO
SECONDE	RANALDO	BUSTO M.	CALABRESE I.	DI GIORGIO
TERZE	CAZZETTA F.	BOZZA C.	CIANCIARUSO	ABBAMONTE
QUARTE	BRUNONE	RENNA	RIBETTO C.	CANTORE V.
QUINTE	CACCETTA R	CURIONE A.	MUZZOPAPPA	MARTIELLO

Si precisa che, in conformità alla normativa vigente, durante i Consigli di Classe è necessaria la presenza

di un segretario a supporto del coordinatore; tuttavia, la redazione del verbale resta competenza del coordinatore stesso.

La delibera è approvata **all'unanimità dei presenti**.

Scuola Secondaria

Plesso Calò

Classe	Coordinatore
1^A	Carlucci
2^A	Catucci S.
3^A	Vernoia
1^B	Balsano
2^B	Andriulli
3^B	Matarrese V.
1^C	Del Giudice
2^C	Fiore
3^C	Sileo

Plesso S. G. Bosco

Classe	Coordinatore
1^D	Di Tinco l
2^D	Roberti
3^D	Pizzulli f.
1^E	Valenza
2^E	Ribecco S.
3^E	Andreula
1^F	Montemurro
2^F	Mele
3^F	Lattarulo
1^G	Ursino
2^G	Pignalosa
3^G	Leone

9. DELIBERA N. 5

Coordinamento Attività di Lettura /Scrittura Creativa / Biblioteca
Il Collegio Docenti individua i referenti per il coordinamento delle attività di Lettura, Scrittura Creativa e Biblioteca nei seguenti docenti:

- prof.ssa Catucci S. per il plesso Calò;
- prof. Pizzulli F. per il plesso S. G. Bosco.

La Dirigente sottolinea l'importanza di tali attività, finalizzate alla promozione della lettura come strumento educativo e alla valorizzazione della creatività degli alunni.
La proposta viene approvata all'unanimità.

10. DELIBERA N.6

Costituzione dipartimenti.

Si costituiscono in modo unanime i Dipartimenti così come segue:

- Dipartimento artistico-espressivo
- Dipartimento linguistico-storico-sociale
- Dipartimento matematico-tecnologico
- Dipartimento di sostegno

Si invitano i docenti presenti a inserirsi nei Dipartimenti compilando il modulo google al seguente link: <https://forms.gle/xvUxwyJhFxaorZTW8>

11. DELIBERA N.7

Comunicazione nominativi delle Commissioni:

Il Collegio Docenti approva la costituzione delle seguenti Commissioni:

- Commissione Bullismo e Cyberbullismo: Capurso, Ribecco S., Vernoia, Pizzulli F., Brunone;
- Commissione AD/Team Digitale: Vernoia, Capurso, Di Canio, Ribecco S., Bellamia, Montemurro, Piccenna M., Curione A, Menzella, Pastore C.

La Dirigente scolastica invita i componenti delle Commissioni a svolgere il proprio incarico con spirito di collaborazione e responsabilità, ispirandosi ai principi metodologici che contraddistinguono una scuola di qualità.

Raccomanda inoltre di considerare l'opportunità di accorpamenti orari, di programmare con equilibrio le attività di verifica, di privilegiare il lavoro in classe, di limitare i compiti a casa e di non assegnarne durante i periodi di vacanza, al fine di promuovere il benessere degli studenti.

La proposta viene approvata all'unanimità dei presenti.

12. DELIBERA N. 8

Tutor docenti neoassunti (n. 3 di Religione, n. 1 di Lettere) - Tutor docenti neoassunti.

Il Collegio prende atto della presenza di docenti in **anno di prova** e procede all'individuazione dei **tutor** che, durante l'anno scolastico, accompagneranno i neoimmessi nel percorso di inserimento definitivo nel mondo della scuola, garantendo supporto metodologico, organizzativo e professionale.

Considerata la disponibilità dei colleghi, il Collegio delibera all'unanimità di affiancare i seguenti docenti ai neoassunti:

- Prof.ssa **Roberti A.** (Lettere, Scuola Secondaria di I grado) – tutor: Prof.ssa **Di Tinto L.**
- Ins. **Mercante** (Scuola Primaria) – tutor: Ins. **Miraglia**
- Ins. **Panico M.** (Scuola Primaria) – tutor: Ins. **Miraglia**

Il ruolo dei tutor consiste nel fornire supporto continuo durante l'intero anno di prova, favorendo la conoscenza dei regolamenti scolastici, delle pratiche didattiche e delle procedure organizzative dell'Istituto, contribuendo così alla crescita professionale dei docenti neoassunti.

13. DELIBERA n. 9

Suddivisione dell'anno scolastico ai fini della valutazione degli alunni.

La Dirigente scolastica invita il Collegio Docenti a pronunciarsi sulla modalità di suddivisione dell'anno scolastico, valutando l'opzione tra **trimestrale** e **quadrimestrale**.

Dopo attenta discussione, il Collegio ritiene che la suddivisione in quadrimestri garantisca un più equilibrato svolgimento dell'attività didattica e consenta di ottenere risultati più consistenti e significativi ai fini della valutazione degli alunni.

La proposta viene approvata **all'unanimità dei presenti**.

14. DELIBERA N. 10

Deroghe assenze per validità anno scolastico.

Nella **Scuola Primaria** e nella **Scuola Secondaria di I grado**, ai fini della validità dell'anno scolastico e della valutazione degli alunni, è richiesta la frequenza di almeno **tre quarti dell'orario annuale**.

In casi eccezionali, il Collegio dei Docenti può deliberare motivate deroghe, purché le assenze complessive non compromettano la possibilità di procedere alla valutazione degli studenti. L'impossibilità di partecipare alla valutazione comporta la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale del ciclo di studi.

Tali situazioni devono essere previamente accertate dal **Consiglio di Classe** e **debitamente verbalizzate**.

Le deroghe, **sempre congruamente documentate**, possono essere concesse nei seguenti casi:

1. Problematiche di salute dell'alunno, debitamente certificate;
2. Condizioni di svantaggio socio-linguistico-culturale;
3. Assenze fino a un massimo di **10 giorni** per gravi motivi familiari, debitamente documentati (ad esempio, spostamento temporaneo di alunni non italofoeni verso il Paese di origine);
4. Partecipazione a concorsi o ad attività sportive e agonistiche organizzate da Federazioni riconosciute dal **C.O.N.I.**, documentate in modo appropriato.

La proposta viene approvata **all'unanimità dei presenti**.

15. DELIBERA N.11

Piano Annuale delle Attività.

Si illustra il calendario delle attività funzionali all'insegnamento pubblicato sul sito al seguente link

<https://www.scuolacalo.edu.it/piano-annuale-a-s-2025-26/>

Si evidenzia come il Piano Annuale delle Attività costituisca uno strumento fondamentale per la programmazione didattica e organizzativa, garantendo trasparenza e uniformità nella gestione delle attività collegiali, dei progetti e delle iniziative educative.

Il Collegio prende visione delle attività previste, valuta la coerenza con gli obiettivi del PTOF e ne approva l'adozione all'unanimità.

16. DELIBERA N.12

Progetti Comunali UNICEF, "Il consiglio comunale dei bambini e la Consulta dei ragazzi", Progetti di sostenibilità ambientale Teknoservice, Biblioteca di comunità, BILL

La Dirigente scolastica presenta al Collegio Docenti i progetti promossi dall'Amministrazione Comunale e dalle istituzioni partner, che verranno attuati nel corso dell'anno scolastico 2025/26 con il coinvolgimento delle scuole del territorio:

- Consiglio Comunale dei Bambini – coinvolgerà gli alunni della V classe della Scuola Primaria e delle classi I e II della Scuola Secondaria di I grado, promuovendo la partecipazione attiva alla vita civica e la conoscenza del funzionamento degli organi istituzionali;
- Consulta dei Ragazzi – rivolto agli alunni della III classe della Scuola Secondaria, finalizzato a stimolare la cittadinanza attiva e la responsabilità sociale;
- Progetti di sostenibilità ambientale Teknoservice – iniziative dedicate alla tutela dell'ambiente, alla sensibilizzazione ecologica e alla promozione di comportamenti sostenibili;
- Biblioteca di comunità – progetto finalizzato a rafforzare il valore della lettura e dell'inclusione culturale, promuovendo l'accesso ai libri come strumento educativo condiviso;
- Progetto Legalità – attività didattiche e laboratori volti a favorire la consapevolezza civica e il rispetto delle regole;
- Progetto BILL – Biblioteca della Legalità – una valigia di libri itinerante, condivisa dalle classi aderenti, che accompagnerà gli alunni in un percorso di letture finalizzate alla riflessione sul tema della legalità;
- Progetto Mobilità Sostenibile con Playful Education – realizzato in collaborazione con il CNR-DIITET, volto a sensibilizzare gli alunni sulle buone pratiche di mobilità e trasporto sostenibile, attraverso attività ludico-didattiche.

La Dirigente sottolinea l'importanza di questi progetti per sviluppare competenze civiche, ambientali e sociali negli alunni, promuovendo un approccio partecipativo e inclusivo all'apprendimento.

Il Collegio prende atto dei progetti e ne approva l'attuazione per l'anno scolastico 2025/26.

17. DELIBERA N.13

Inserimento di 1 ora settimanale per la pratica didattica della P4C, nella Sc. Primaria e Sc. Sec. I gr (per ex Deledda-S. G. Bosco)

Il Collegio delibera l'introduzione di un'ora settimanale dedicata alla pratica didattica della Philosophy for Children (P4C) nelle classi dei plessi ex Deledda e S. G. Bosco.

Le attività avranno inizio a partire da metà ottobre e si svolgeranno fino a metà maggio. Per le classi della Scuola Primaria a tempo prolungato, l'ora di P4C sarà inclusa all'interno dell'orario scolastico previsto; per gli alunni della Scuola Secondaria di I grado, la pratica verrà aggiunta alle classi prime. Nella Scuola Primaria, la P4C sarà organizzata nelle classi che usufruiscono di ore di potenziamento. L'inserimento di questa attività mira a sviluppare il pensiero critico, la capacità di argomentare e la riflessione collaborativa tra gli studenti, promuovendo un approccio attivo e partecipativo all'apprendimento.

Il Collegio approva la proposta all'unanimità dei presenti.

18. DELIBERA N.14

Costituzione della Commissione di *Philosophy for children (P4C)*:

Il Collegio delibera la costituzione della Commissione P4C, composta dai docenti che accompagneranno e coordineranno le attività didattiche relative al progetto.

I membri designati comprendono:

- per l'Infanzia: Puntillo M. e Surdo L.;
- per la Primaria: Busto M., Pastore, Di Lena, Antonucci, Caccetta R., Bellamia, Lombardi, D'Addario, Ciriello
- per la Secondaria di I grado: Vernoia, Sileo, Matarrese V., Catucci S., Pizzulli, Di Tinco, Andreula

La Dirigente sottolinea che la Commissione avrà il compito di organizzare, coordinare e monitorare le attività di P4C, promuovendo la riflessione critica, il dialogo argomentativo e lo sviluppo del pensiero creativo degli alunni. La partecipazione alla Commissione rappresenta inoltre un'importante occasione di collaborazione tra i docenti dei diversi ordini di scuola.

Il Collegio approva la costituzione della Commissione all'unanimità dei presenti.

19. Comunicazioni della Dirigente.

La Dirigente Scolastica augura a tutti i presenti un anno scolastico sereno e proficuo, sottolineando l'importanza della collaborazione e dell'impegno condiviso tra tutti i docenti per garantire il buon funzionamento della scuola e il successo formativo degli alunni.

Inoltre, la Dirigente richiama l'attenzione sulla necessità di una certa flessibilità organizzativa: in casi eccezionali, i docenti di sostegno potrebbero essere temporaneamente impiegati per supplenze o per coprire assenze di altri colleghi, sempre nel rispetto delle esigenze educative degli alunni con bisogni speciali. Questa misura dovrà essere adottata con equilibrio e ponderazione, affinché non venga compromessa la continuità didattica del sostegno.

La Dirigente invita quindi tutti i docenti a operare con spirito collaborativo, a comunicare tempestivamente eventuali criticità e a sostenere reciprocamente le attività della scuola, nell'interesse comune degli studenti.

Non essendoci altri punti all'odg, la seduta è tolta alle ore 11.45

La Segretaria del Collegio
Prof.ssa Gemma Vernoia

Il Presidente del Collegio
Marianna GALLI