



I
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CALÒ"

V.le M. D'UNGHERIA N. 86 74013 GINOSA (TA)

tel. +390998245663- E-mail: TAIC82600L@istruzione.it – PEC: TAIC82600L@pec.istruzione.it

Sito web: www.scuolacalo.edu.it - C.F. 90122060735

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. CALÒ"-GINOSA
Prot. 0001866 del 18/03/2022
VI (Uscita)

Ginosa, data come protocollo

ALL'ALBO SITO WEB

DISCIPLINARE DI GARA - FORNITURE RdO n. 2981493

Progetto FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-530

CUP: B39J21023890006

CIG: Z1235A52D7

PREMESSA

Nell'ambito dei finanziamenti del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", e sulla base della Determina del D.S. della SCUOLA emessa in data 16/02/2022 n. 1103, si disciplina la partecipazione alla gara per la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura di Monitor digitali interattivi per la didattica e la Digitalizzazione amministrativa.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Gli operatori economici, secondo la suindicata procedura, sono invitati a presentare la propria migliore offerta economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28/03/2022** e comunque entro la data indicata a sistema. Le offerte economiche e gli altri documenti dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema.

La procedura è predisposta dall'Istituto Comprensivo G. Calò - Viale Martiri d'Ungheria 86, 74013 Ginosa - quale Scuola Punto Ordinante per l'acquisto dei prodotti indicati nel Capitolato Tecnico, nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA). I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

1) OGGETTO

Per la realizzazione del progetto sarà cura dei fornitori invitati prevedere le azioni indispensabili al corretto funzionamento dei materiali offerti, provvedere quindi a fornire (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, batterie, ecc.).

Il progetto prevede il seguente acquisto di beni **per un totale a base d'asta di € 37.036,49 compreso IVA:**

- **modulo "Monitor digitali interattivi per la didattica" - € 28.232,74 IVA ESCLUSA**

N. 5 monitor interattivi 75"

N. 11 monitor interattivi 65"

- **modulo "Digitalizzazione amministrativa" - € 2.125,04 IVA ESCLUSA**

N. 3 PC All in one

Le attrezzature richieste, nuove di fabbrica e con marchio CE, sono quelle descritte nel Capitolato Tecnico allegato al presente disciplinare.

2) INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è il seguente : **Z1235A52D7**. In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

3) SICUREZZA (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016. Si precisa che l'attività dovrà essere svolta senza interferenza con le attività scolastiche.

4) LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

□ PLESSI : Morandi - Radice - Calò

La ditta aggiudicatrice si impegnerà, senza oneri aggiuntivi, allo smontaggio delle LIM già presenti negli ambienti dove vanno collocate i nuovi Monitor Touch, e alla loro eventuale ricollocazione in altre aule dell'Istituto non attrezzate, garantendone la piena funzionalità.

5) MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE A PENA DI ESCLUSIONE

Gli operatori economici **devono presentare la propria migliore offerta economica entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28/03/2022**; nella RdO dovranno inserire la seguente documentazione, firmata digitalmente da parte del legale rappresentante:

a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) – Il DGUE deve essere compilato on line sul sito <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> , salvato in formato PDF, firmato digitalmente ed allegato alla RdO;
- Disciplinare di gara controfirmato digitalmente da parte del legale rappresentante con valore di accettazione di tutte le clausole contenute nello stesso;
- Offerta Tecnica con indicazione della marca, modello e caratteristiche tecniche dei prodotti offerti, firmata digitalmente;

b) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

- Offerta economica presentata secondo le modalità previste dalla piattaforma Mepa;

Anche in fase di gara potrà essere richiesto di specificare ulteriormente le caratteristiche tecniche e il costo di ogni attrezzatura proposta anche a mezzo di depliant o brochure.

6) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è al "**minor prezzo**" ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, ferme restando le caratteristiche tecniche minime previste dal capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche presentate dai fornitori come migliorie saranno considerate tali solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

In caso di parità di offerta economica l'aggiudicazione verrà effettuata in base a sorteggio.

E' altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

L'Ente Scolastico potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della prestazione, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto (**Quinto d'obbligo**).

7) QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche inferiori o differenti da quelle previste. Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione scolastica potrà effettuare controlli per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporne la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le certificazioni previste dalla normativa vigente.

8) VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica, l'amministrazione si riserva di accertare la corrispondenza dei beni richiesti.

Nel caso di verifica su richiesta del punto ordinante, il concorrente provvederà a:

- consegnare la documentazione, ivi comprese le schede tecniche originali dei prodotti ed i manuali d'uso, a comprova delle caratteristiche tecniche relative alle prestazioni e ai requisiti funzionali di cui al Capitolato Tecnico, nonché delle eventuali offerte;
- produrre tutte le certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico e nel presente Disciplinare.

Qualora il concorrente non presenti la documentazione per la verifica richiesta, lo stesso verrà escluso dalla procedura. L'eventuale verifica sarà verbalizzata.

La documentazione richiesta dovrà essere inviata presso la casella di posta elettronica certificata taic82600l@pec.istruzione.it.

Per tutto quanto non richiesto nel presente disciplinare si rimanda a quanto regolamentato attraverso le funzionalità del sistema.

9) ULTERIORI ADEMPIMENTI

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

10) CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Il fornitore aggiudicatario dovrà garantire:

Garanzia: durata minima di 3 anni.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, per eventuali richieste, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Non sono ammessi, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

11) CONSEGNA

Il termine ultimo previsto per la consegna di tutta la fornitura è il 20/04/2022, salvo accordi con l'Istituzione scolastica dovuti a causa di forza maggiore. Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e di risarcimento del danno nella misura del 5% dell'importo posto a base d'asta. E' fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

12) COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna si procederà con la verifica di consistenza delle apparecchiature.

Il collaudo, che sarà effettuato da questo Istituto e un rappresentante della Ditta fornitrice, avrà per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinate, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le

apparecchiature non perfettamente funzionanti o non conformi al Capitolato Tecnico, svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

La garanzia decorre dalla data del collaudo con esito positivo.

13) DURATA

Il contratto di fornitura avente ad oggetto le attrezzature specificate nel Capitolato Tecnico ha la durata di 6 (sei) mesi.

14) PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore. Eventuali controversie di carattere giudiziario saranno trattate presso il foro di Taranto.

15) CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Intestatario fattura	Indirizzo fatturazione	CF Amministrazione	Codice univoco IPA
Istituto Comprensivo G. Calò	Viale Martiri d'Ungheria,86 74013 Ginosa (TA)	90122060735	UFZWRG

Il pagamento avverrà previa verifica del D.U.R.C. e dell'accertamento, a mezzo Servizio Verifica Inadempimenti gestito da Equitalia SpA, di eventuale inadempimento del beneficiario.

16) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico , prof.ssa Marianna Galli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marianna GALLI
Documento firmato digitalmente